



*Lampiran 17. Surat Permohonan Penilaian Kelayakan Judul/Tema Skripsi*

**SURAT PERMOHONAN PENILAIAN KELAYAKAN JUDUL SKRIPSI**

Kepada Yth.

Bapak/Ibu .....

di Tempat

Dengan Hormat,

Setelah mempelajari dan memperhatikan pengajuan judul Skripsi mahasiswa dibawah ini:

Nama : .....

NIM : .....

Program Studi : .....

Judul/Tema : .....

Dengan ini kami mohon kesediaan Bapak/ibu untuk memberikan penilaian terhadap kelayakan judul/tema tersebut untuk diangkat menjadi judul/tema skripsi.

Hasil penilaian dan masukan dari Bapak/Ibu akan dijadikan dasar untuk memperbaiki proposal Skripsi agar layak disajikan pada seminar proposal yang akan kami jadwalkan kemudian.

Demikian kami sampaikan, ata kerja sama serta perhatian dari Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Mengetahui,

Pembimbing 1

Kisaran, .....

Kaprodi,

<<nama dosen...>>

NIDN.....

<< Nama Ketua Progam Studi>>

NIDN.....



*Lampiran 18. Formulir Kelayakan Judul Skripsi*

**FORMULIR PENILAIAN KELAYAKAN JUDUL SKRIPSI**

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
: \_\_\_\_\_  
Nomor Induk Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
: \_\_\_\_\_  
Program Studi Judul / : \_\_\_\_\_  
Tema Dosen Penilai \_\_\_\_\_  
: \_\_\_\_\_  
: \_\_\_\_\_

Catatan Uraian Penilaian Kelayakan :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Hasil Penilaian \*) :

- Layak dilanjutkan ke Seminar Proposal
- Layak dilanjutkan ke Seminar Proposal, dengan catatan:  
.....  
.....
- Tidak Layak, harus ganti judul/tema baru

Kisaran, .....

Dosen Penilai,

**<< Nama Dosen Penilai >>**

NIDN.....

Keterangan:

\*) Lingkari salah satu, untuk penilaian.



*Lampiran 19. Lembar Pernyataan Kelayakan Judul Skripsi*

**LEMBAR PERNYATAAN KELAYAKAN JUDUL SKRIPSI**

Dengan ini kami menyatakan bahwa judul/tema skripsi:

.....  
.....  
.....

Yang diajukan oleh mahasiswa :

Nama :

NIM :

Program Studi :

Dinyatakan layak dan disetujui untuk \* :

- a. Dilanjutkan ke Seminar Proposal
- b. Dilanjutkan ke Seminar Proposal, dengan catatan:

.....  
.....

- c. Tidak layak, harus diganti judul/tema baru

Pembimbing Skripsi 1,

Kisaran, .....  
Kaprodi,

<< Nama dosen pembimbing 1 >>

NIDN.....

<< nama dosen ka. Prodi >>

NIDN. ....

Ket.

\*) lingkari salah satu.



Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer

**STMIK ROYAL**

**Program Studi Sistem Informasi**



Jln. Prof. H. M. Yamin, S.H., No. 173 Telp. 0623-41079; Ext. 108 Lt. 2 Kisaran, Kab. Asahan, Prov. Sumatera Utara Website: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id) Homepage: [sics.stmikroyal.ac.id](mailto:sics.stmikroyal.ac.id), Email: [prodi\\_si@royal.ac.id](mailto:prodi_si@royal.ac.id)

*Lampiran 20. Surat Tugas Pembimbing Skripsi*

**SURAT TUGAS**

Nomor. ....

Bersama ini kami menugaskan kepada Bapak/Ibu dosen sebagai berikut :

No	Nama Dosen	NIDN/NIP	Pembimbing
1			
2			

Untuk membimbing Skripsi mahasiswa:

Nama : .....  
NIM : .....  
Program Studi : .....  
Judul / Tema : .....  
.....  
.....

Lama bimbingan : .....s/d.....

Apabila pada tanggal yang sudah ditentukan mahasiswa yang dibimbing belum selesai, maka Bapak/Ibu harus melaporkan kepada Kaprodi.

Demikian surat tugas ini kami sampaikan, atau perhatian dan kerjasama dari Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Kisaran, .....  
Kaprodi,

<< nama lengkap kaprodi >>

NIDN. ....



Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer

**STMIK ROYAL**

**Program Studi Sistem Informasi**



Jln. Prof. H. M. Yamin, S.H., No. 173 Telp. 0623-41079; Ext. 108 Lt. 2 Kisaran, Kab. Asahan, Prov. Sumatera Utara Website: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id), Homepage: [slcs.stmikroyal.ac.id](http://slcs.stmikroyal.ac.id), Email: [prodi\\_si@royal.ac.id](mailto:prodi_si@royal.ac.id)

*Lampiran 21. Lembar Konsultasi/ Kartu Bimbingan Skripsi*

**LEMBAR KONSULTASI SKRIPSI**

Nama Mahasiswa :  
NIM :  
Program Studi :  
Judul Skripsi :

Dosen Pembimbing : 1.  
2.

Tanggal Pertemuan Pertama \* :

PERTEMUAN / TANGGAL	MATERI BAHASAN	PARAF DOSEN	KET.

Kisaran, .....  
Kaprodi,

<< Nama Kaprodi & Gelar >>  
NIDN. ....

\* Diisi dan diparaf paling lambat 2 minggu setelah mendapatkan dosen pembimbing.



*Lampiran 22. Rekomendasi keberlanjutan Penyelesaian skripsi*

**REKOMENDASI KEBERLANJUTAN PENYELESAIAN SKRIPSI**

Nama Mahasiswa : .....

NIM : .....

Program Studi : .....

Judul / Tema : .....

Dosen Pembimbing : 1. ....

2. ....

Alasan keterlambatan penyelesaian skripsi :

.....  
.....  
.....  
..

Rekomendasi \*) :

a. Masih layak untuk dilanjutkan dengan batas waktu sampai dengan

b. Tidak layak, dengan rekomendasi :

a) Ganti judul baru

b) Lainnya, sebutkan .....

Dosen Pembimbing 1,

Kisaran, .....

Dosen Pembimbing II,

<< Nama Dosen & Gelar >>

NIDN. ....

<< Nama Dosen & Gelar >>

NIDN. ....

Ket :

\*) Lingkarilah salah satu



Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer

**STMIK ROYAL**

**Program Studi Sistem Informasi**



Jln. Prof. H. M. Yamin, S.H., No. 173 Telp. 0623-41079; Ext. 108 Lt. 2 Kisaran, Kab. Asahan, Prov. Sumatera Utara  
Website: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id), Homepage: [slcs.stmikroyal.ac.id](http://slcs.stmikroyal.ac.id), Email: [prodi\\_si@royal.ac.id](mailto:prodi_si@royal.ac.id)

*Lampiran 23. Kartu Kehadiran Seminar Hasil*

**KARTU KEHADIRAN SEMINAR HASIL SKRIPSI**

Nama : .....

NIM : .....

Program Studi : .....

No	Tanggal	Nama Penyaji	Judul Skripsi	TTD Tim Penguji Seminar

\*) Minimal 5 Kali Menjadi Peserta Seminar



*Lampiran 24. Permohonan Penggantian Dosen Pembimbing*

**PERMOHONAN PENGGANTIAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama Mahasiswa :  
Nim :  
Program Studi :  
Judul / Tema :

Dengan ini mengajukan permohonan penggantian dosen pembimbing:

Dosen pembimbing yang akan diganti \*) : 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

Alasan penggantian dosen pembimbing skripsi \*\*) :

- Meninggal dunia
- Sakit, sehingga yang bersangkutan harus istirahat panjang
- Cuti diluar tanggungan instansi
- Pindah tugas.

Demikian surat permohonan ini saya sampaikan, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Kisaran, .....  
Pemohon,

**<< Nama Lengkap Mahasiswa >>**  
NIM. ....

Ket : \*) tuliskan nama dosen pembimbing yang akan diganti

\*\*) lingkari salah satu





*Lampiran 25. Surat Permohonan Pengunduran Diri Sebagai Pembimbing*

**SURAT PENGUNDURAN DIRI SEBAGAI PEMBIMBING SKRIPSI**

Kepada Yth.

Bapak/Ibu .....

Ketua Program Studi .....

di Tempat

Dengan Hormat,

Dengan ini saya menyatakan bahwa :

Nama : .....

NIDN : .....

Program Studi : .....

Mengajukan permohonan pengunduran diri menjadi pembimbing I / pembimbing II \* skripsi mahasiswa dengan :

Nama Mahasiswa : .....

NIM : .....

Program Studi : .....

Judul / Tema : .....

Dengan alasan pengunduran diri \*\*) :

- Sakit, sehingga yang bersangkutan harus istirahat panjang
- Cuti diluar tanggungan instansi
- Pindah Tugas
- Tidak sanggup membimbing mahasiswa

Kisaran, .....

Dosen Pembimbing,

<<< Nama Lengkap Dosen >>>

NIDN. ....

Ket : \*) coret yang tidak perlu. \*\*) lingkari salah satu



Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer

**STMIK ROYAL**

**Program Studi Sistem Informasi**



Jln. Prof. H. M. Yamin, S.H., No. 173 Telp. 0623-41079; Ext. 108 Lt. 2 Kisaran, Kab. Asahan, Prov.  
Sumatera Utara Website: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id) Homepage: [sics.stmikroyal.ac.id](mailto:sics.stmikroyal.ac.id), Email:  
[prodi\\_si@royal.ac.id](mailto:prodi_si@royal.ac.id)

*Lampiran 26. Surat Tugas Dosen Pembimbing Pengganti*

**SURAT TUGAS**

Nomor. ....

Bersama ini kami menugaskan kepada Bapak/Ibu Dosen :

Nama : .....  
NIDN : .....  
Program Studi : .....

Untuk menjadi pembimbing pengganti Skripsi mahasiswa dengan :

Nama : .....  
NIM : .....  
Program Studi : .....  
Judul / Tema : .....

Lama Bimbingan : .....s/d.....

Apabila pada tanggal yang telah ditentukan mahasiswa yang dibimbing belum selesai,  
maka Bapak/Ibu harus melaporkan kepada Ketua Program Studi.

Demikian surat tugas ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu kami  
ucapkan terima kasih.

Kisaran, .....

Kaprodi .....

**<< Nama Kaprodi & Gelar >>**

NIDN. ....



Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer

**STMIK ROYAL**

**Program Studi Sistem Informasi**



Jln. Prof. H. M. Yamin, S.H., No. 173 Telp. 0623-41079; Ext. 108 Lt. 2 Kisaran, Kab. Asahan, Prov.  
Sumatera Utara Website: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id) Homepage: [slcs.stmikroyal.ac.id](http://slcs.stmikroyal.ac.id), Email:  
[prodi\\_si@royal.ac.id](mailto:prodi_si@royal.ac.id)

*Lampiran 27. Surat Permohonan Seminar Proposal*

**SURAT PERMOHONAN SEMINAR PROPOSAL**

Kepada Yth.

Ketua Program Studi .....

Di

Tempat

Dengan Hormat,

Dengan ini saya mahasiswa :

Nama : .....

NIM : .....

Program Studi : .....

Mengajukan permohonan untuk mendaftarkan diri dalam seminar proposal skripsi  
dengan judul :

.....  
.....  
.....  
..

Demikian surat permohonan ini saya sampaikan, atas perhatian dan kesediaan  
Bapak/Ibu saya mengucapkan terima kasih.

Kisaran, .....

Pemohon,

**<< Nama Lengkap Mahasiswa >>**

NIM. ....



*Lampiran 28. Pernyataan Penundaan Seminar Proposal Skripsi*

**PERNYATAAN PENUNDAAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI**

Dengan ini menyatakan bahwa seminar proposal skripsi mahasiswa berikut:

Nama Mahasiswa : .....  
NIM : .....  
Program Studi : .....  
Judul : .....

Dosen Pembimbing : 1. ....  
2. ....

Dinyatakan ditunda pelaksanaannya sampai waktu yang ditentukan dengan alasan \*) :

- a. Salah satu tim penguji tidak hadir
- b. Mahasiswa yang bersangkutan (penyaji proposal) tidak hadir
- c. Kedua pembimbing tidak hadir

Ketua Program Studi,

Kisaran, .....  
Mahasiswa,

<< Nama Ka Prodi & Gelar >>

NIDN. ....

<< Nama Mahasiswa >>

NIM. ....

Ket : \*) Lingkari salah satu.



# SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER STMIK ROYAL

Jl. Prof. H. M. Yamin No. 173 Telp. 0623-41079, Fax. 0623-42366 Kisaran, Kab Asahan, Prov. Sumatera Utara - Indonesia  
Website: [www.royal.ac.id](http://www.royal.ac.id), homepage: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id), e-mail: [stmik@royal.ac.id](mailto:stmik@royal.ac.id)

Nomor : 116-/STMIK-R1/PP/VI/2020  
Sifat : Penting  
Lamp. : -  
Hal : **Undangan Seminar Proposal**

Kepada Yth,

- 1.
- 2.
- 3.

(PEMBIMBING I)  
(PEMBIMBING II)  
(PEMBANDING)

di-

Tempat

Dengan Hormat,

Bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu agar hadir pada Seminar Proposal atas mahasiswa:

Nama :  
NIM :  
Judul :



Yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal :  
Waktu :  
Ruang :

Kami harapan agar Bapak/Ibu dapat hadir 15 (lima belas) menit sebelum Seminar Proposal dimulai, apabila tidak dapat hadir mohon diberitahukan kepada Panitia.

Demikian undangan ini disampaikan untuk dapat dimaklumi dan atas kerjasama yang baik dari Bapak/Ibu terlebih dahulu kami mengucapkan terimakasih.

Kisaran, 13 Juni 2020

Wakil Ketua I

**Rizky Fauziah, M.Ikom., M.Kom**  
**NIDN. 0112039501**



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER ROYAL

## PROGRAM STUDI «PROGRAM STUDI»



Jln. Prof. H.M Yamin, SH No. 173 Telp & Faks. 0623-41079 Kisaran, Kab. Asahan, Prov. Sumatera  
Utara Website: [www.royal.ac.id](http://www.royal.ac.id), Homepage: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id), Email: [stmik@royal.ac.id](mailto:stmik@royal.ac.id)

Unit Penjamin Mutu  
Program Studi

### BERITA ACARA SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Pada hari ini ..... tanggal ..... telah dilaksanakan Seminar  
Proposal Skripsi atas nama mahasiswa dibawah ini:

Nama : DISKA WIDIA  
NIM : 16220214  
Program Studi : SISTEM INFORMASI  
Judul : *IMPLEMENTASI CASE BASED REASONING DALAM  
SISTEM PAKAR UNTUK DIAGNOSA JANTUNG BERBASIS  
WEB*

Dengan Dosen Pembimbing/Pembimbing sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	WAN MARIATUL KIFTI, M.M	Pembimbing	1.
2	MUHAMMAD AMIN, M.Kom	Pembimbing I	2.
3	RIZKY FAUZIAH, M.Ikom., M.Kom	Pembimbing II	3.

Catatan kejadian selama seminar :

.....  
.....

Kelayakan melanjutkan kegiatan penelitian : Ya

☐

Tidak

☐

Kisaran, 26 Oktober 2020

Ketua Program Studi

William Ramdhan, M.Kom

NIDN. 0130048702



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER ROYAL

# STMIK ROYAL



Unit Penjamin Mutu  
Program Studi

Jln. Prof. H.M Yamin, SH No. 173 Telp & Faks. 0623-41079 Kisaran, Kab. Asahan, Prov. Sumatera Utara Website:  
[www.royal.ac.id](http://www.royal.ac.id), Homepage: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id), Email: [stmik@royal.ac.id](mailto:stmik@royal.ac.id)

## LAPORAN PENILAIAN SEMINAR PROPOSAL

Nama Kandidat	ANDRI SETIA DARMAWAN
NIM	16220141
Judul Skripsi	PERANCANGAN E-CRM PADA PETERNAKAN SAPI DI GAPOKTAN BINA TANI KEPENGHULUAN SINTONG
Pembanding	RIZKY FAUZIAH, M.Ikom., M.Kom
Pembimbing I	YESSICA SIAGIAN, M.Kom
Pembimbing II	ELLY RAHAYU, M.M
<i>*Coret yang tidak perlu</i>	
NIP/NIDN	
Penilaian Kelayakan Draft Skripsi	Pilihan
	1. Layak
	2. Tidak Layak
Angka Kelayakan (antara 0 s/d 100)	
Tanda Tangan	
Hari/Tanggal	Senin/26 Oktober 2020

**BAGIAN A****PENYUSUNAN SKRIPSI SECARA KESELURUHAN**

Berikan penilaian Bapak/Ibu, dengan melingkari nomor yang paling sesuai dan berikan juga ulasan/komentar anda di kolom yang telah disediakan

No	Instrumen	Kategori Nilai				
		1	2	3	4	5
1	Kesesuaian isi dan Judul Skripsi					
	Ulasan/Komentar					
2	Latar Belakang Masalah					
	Ulasan/Komentar					
3	Perumusan Masalah/Fokus Penelitian					
	Ulasan/Komentar					
4	Tujuan Penelitian					
	Ulasan/Komentar					
5	Manfaat Penelitian					
	Ulasan/Komentar					
6	Kajian Pustaka/Uraian Teoritis					
	Ulasan/Komentar					
7	Sumber Referensi (buku, jurnal, dll) yang digunakan					
	Ulasan/Komentar					
8	Teknik Pengutipan					
	Ulasan/Komentar					
9	Metodologi Penelitian					
	Ulasan/Komentar					
10	Temuan Penelitian					
	Ulasan/Komentar					

**Ket Penilaian:**

1 = Sangat tidak Relevan/Sesuai/Baik/Signifikan  
2 = Kurang Relevan/Sesuai/Baik/Signifikan  
3 = Cukup Relevan/Sesuai/Baik/Signifikan

4 = Relevan/Sesuai/Baik/Signifikan  
5 = Sangat Relevan/Sesuai/Baik/Signifikan

**BAGIAN B**

Perbaikan yang perlu dilakukan (harap gunakan lembar tambahan tersendiri jika diperlukan)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....





Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer

**STMIK ROYAL**

**Program Studi Sistem Informasi**



Jln. Prof. H. M. Yamin, S.H., No. 173 Telp. 0623-41079; Ext. 108 Lt. 2 Kisaran, Kab. Asahan, Prov. Sumatera Utara Website: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id) Homepage: [slcs.stmikroyal.ac.id](http://slcs.stmikroyal.ac.id), Email: [prodi\\_si@royal.ac.id](mailto:prodi_si@royal.ac.id)

*Lampiran 31. Lembar Catatan Perbaikan Seminar Proposal Skripsi*

**LEMBAR CATATAN PERBAIKAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI**

NAMA MAHASISWA : .....

NIM : .....

PROGRAM STUDI : .....

JUDUL : .....

.....

No	Uraian Catatan Perbaikan	Paraf Pembimbing

Kisaran, .....

Penguji,

**<< Nama Dosen & Gelar >>**

NIDN. ....

Ket :

*Jika sudah dilakukan perbaikan, mohon dosen pembimbing memberi paraf pada masing-masing point diatas.*



Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer

**STMIK ROYAL**

**Program Studi Sistem Informasi**



Jln. Prof. H. M. Yamin, S.H., No. 173 Telp. 0623-41079; Ext. 108 Lt. 2 Kisaran, Kab. Asahan, Prov. Sumatera Utara  
Website: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id), Homepage: [slcs.stmikroyal.ac.id](http://slcs.stmikroyal.ac.id), Email: [prodi\\_si@royal.ac.id](mailto:prodi_si@royal.ac.id)

*Lampiran 34. Kartu Kehadiran Seminar Proposal*

**KARTU KEHADIRAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI**

Nama : .....

NIM : .....

Program Studi : .....

No	Tanggal	Nama Penyaji	Judul Proposal	TTD Tim Penguji Seminar

\*) Minimal 5 Kali Menjadi Peserta Seminar



Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer

**STMIK ROYAL**

**Program Studi Sistem Informasi**



Jln. Prof. H. M. Yamin, S.H., No. 173 Telp. 0623-41079; Ext. 108 Lt. 2 Kisaran, Kab. Asahan, Prov.  
Sumatera Utara Website: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id) Homepage: [slcs.stmikroyal.ac.id](http://slcs.stmikroyal.ac.id), Email:  
[prodi\\_si@royal.ac.id](mailto:prodi_si@royal.ac.id)

*Lampiran 35. Surat Permohonan Seminar Hasil*

**SURAT PERMOHONAN SEMINAR HASIL**

Kepada Yth.

Ketua Program Studi .....

Di

Tempat

Dengan Hormat,

Dengan ini saya mahasiswa :

Nama : .....

NIM : .....

Program Studi : .....

Mengajukan permohonan untuk mendaftarkan diri dalam seminar hasil skripsi dengan judul :

.....  
.....  
.....  
..

Demikian surat permohonan ini saya sampaikan, atas perhatian dan kesediaan Bapak/Ibu saya mengucapkan terima kasih.

Kisaran, .....

Pemohon,

**<< Nama Lengkap Mahasiswa >>**

NIM. ....



*Lampiran 36. Pernyataan Penundaan Seminar Hasil Skripsi*

**PERNYATAAN PENUNDAAN SEMINAR HASIL SKRIPSI**

Dengan ini menyatakan bahwa seminar hasil skripsi mahasiswa berikut:

Nama Mahasiswa : .....  
NIM : .....  
Program Studi : .....  
Judul : .....

Dosen Pembimbing : 1. ....  
2. ....

Dinyatakan ditunda pelaksanaannya sampai waktu yang ditentukan dengan alasan \*) :

- a. Salah satu tim penguji tidak hadir
- b. Mahasiswa yang bersangkutan (penyaji seminar hasil) tidak hadir
- c. Kedua pembimbing tidak hadir

Ketua Program Studi,

Kisaran, .....  
Mahasiswa,

**<< Nama Ka Prodi & Gelar >>**

NIDN. ....

**<< Nama Mahasiswa >>**

NIM. ....

Ket : \*) Lingkari salah satu.



Nomor :  
Sifat : Penting  
Lamp. : -  
Hal : **Undangan Seminar Hasil**

Kepada Yth,

1. (PEMBIMBING I)  
2. (PEMBIMBING II)  
3. (PEMBANDING)

di-

Tempat

Dengan Hormat,

Bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu agar hadir pada Seminar Hasil atas mahasiswa:

Nama :

NIM :

Judul :

Yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal :

Waktu :

Ruang :

Kami harapan agar Bapak/Ibu dapat hadir 15 (lima belas) menit sebelum Seminar hasil dimulai, apabila tidak dapat hadir mohon diberitahukan kepada Panitia.

Demikian undangan ini disampaikan untuk dapat dimaklumi dan atas kerjasama yang baik dari Bapak/Ibu terlebih dahulu kami mengucapkan terimakasih.

Kisaran, 13 Juni 2020

Wakil Ketua I

**Rizky Fauziah, M.Ikom., M.Kom**  
**NIDN. 0112039501**



*Lampiran 38. Berita acara Seminar Hasil skripsi*

**BERITA ACARA SEMINAR HASIL SKRIPSI**

Pada hari ini ..... tanggal ..... telah dilaksanakan Seminar  
Proposal Skripsi atas nama mahasiswa dibawah ini:

Nama : .....  
NIM : .....  
Program Studi : .....  
Judul Skripsi : .....

Dengan Dosen Penguji sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1		Ketua	1. ....
		Pembimbing 1	2. ....
3		Pembimbing 2	3. ....

Catatan kejadian selama seminar :

.....  
.....

Kelayakan melanjutkan sidang meja hijau : Ya ☐

Tidak ☐

Kisaran, .....  
Ketua Penguji,

**<< Nama Ketua Penguji & Gelar >>**

NIDN. ....



Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer

**STMIK ROYAL**

**Program Studi Sistem Informasi**



Jln. Prof. H. M. Yamin, S.H., No. 173 Telp. 0623-41079; Ext. 108 Lt. 2 Kisaran, Kab. Asahan, Prov.  
Sumatera Utara Website: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id), Homepage: [slcs.stmikroyal.ac.id](http://slcs.stmikroyal.ac.id), Email:  
[prodi\\_si@royal.ac.id](mailto:prodi_si@royal.ac.id)

*Lampiran 39. Lembar Catatan Perbaikan Seminar Hasil Skripsi*

**LEMBAR CATATAN PERBAIKAN SEMINAR HASIL SKRIPSI**

NAMA MAHASISWA : .....  
NIM : .....  
PROGRAM STUDI : .....  
JUDUL : .....  
.....  
.....

No	Uraian Catatan Perbaikan	Paraf Pembimbing

Kisaran, .....

Ketua Penguji,

**<< Nama Dosen & Gelar >>**

NIDN. ....

Ket :

*Jika sudah dilakukan perbaikan, mohon dosen pembimbing memberi paraf pada masing-masing point diatas.*



Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer

**STMIK ROYAL**

**Program Studi Sistem Informasi**



Jln. Prof. H. M. Yamin, S.H., No. 173 Telp. 0623-41079; Ext. 108 Lt. 2 Kisaran, Kab. Asahan, Prov. Sumatera Utara Website: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id), Homepage: [sics.stmikroyal.ac.id](mailto:sics.stmikroyal.ac.id), Email: [prodi\\_si@royal.ac.id](mailto:prodi_si@royal.ac.id)

*Lampiran 41. Berita Acara Penilaian Seminar Hasil Skripsi*

**BERITA ACARA PENILAIAN SEMINAR HASIL SKRIPSI**

Pada hari ini ..... , tanggal.....telah dilaksanakan seminar hasil skripsi atas nama peserta dibawah ini:

Nama Mahasiswa : Tahun Angkatan :  
NIM : Tanda Tangan :  
Program Studi :  
Judul Skripsi :

**Oleh Tim Penguji :**

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1		1. Ketua Penguji	1. ....
2		2. Pembimbing1	2. ....
3		3. Pembimbing 2	3. ....

**Dengan Nilai :**

Nilai Seminar Rata-Rata (NUR) = Total Nilai Semu Penguji / Jumlah Penguji

Nilai Seminar Rata-Rata (NUR) = .....

**Keterangan Nilai :**

80-100 :A

70-79 :B

Kisaran, .....

Ketua Penguji,

<< **Nama Lengkap & Gelar** >>

NIDN. ....





Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer

**STMIK ROYAL**

**Program Studi Sistem Informasi**



Jln. Prof. H. M. Yamin, S.H., No. 173 Telp. 0623-41079; Ext. 108 Lt. 2 Kisaran, Kab. Asahan, Prov. Sumatera Utara Website: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id) Homepage: [s1cs.stmikroyal.ac.id](http://s1cs.stmikroyal.ac.id), Email: [prodi\\_si@royal.ac.id](mailto:prodi_si@royal.ac.id)

*Lampiran 42. Surat Permohonan Ujian Skripsi*

**SURAT PERMOHONAN SIDANG MEJA HIJAU**

Kepada Yth.

Ketua Program Studi .....

STMIK Royal

Di

Tempat

Dengan hormat,

Dengan ini saya :

Nama : .....

NIM : .....

Program Studi : .....

Telah menyelesaikan seluruh mata kuliah Program Studi S1 sebanyak ..... SKS dan telah selesai menyusun Skripsi dengan judul :

.....  
.....  
.

Berdasarkan hal tersebut, maka saya mengajukan permohonan untuk menempuh Ujian Skripsi.

Demikian surat permohonan ini saya sampaikan, atas perhatian dan kesediaan kepada Bapak/Ibu saya ucapkan terima kasih.

Kisaran, .....

Hormat Saya,

**<< Nama Mahasiswa >>**

NIM. ....



*Lampiran 43. Biodata Calon Peserta Ujian Skripsi*

**BIODATA CALON PESERTA UJIAN SKRIPSI**

**1. DATA PRIBADI**

- 1) Nama : ..... NIM : .....
- 2) Tempat/ Tgl Lahir : .....
- 3) Alamat Selama Kuliah : .....  
Telp Rumah: ..... HP:.....  
Twitter: .....FB: .....
- 5) Nama Orang Tua Ayah : .....Pekerjaan:.....  
Ibu : ..... Pekerjaan: .....
- 5) Alamat Orang Tua: .....
- 6) Penghasilan orang tua perbulan : .....
- 7) Tahun Masuk STMIK Royal : .....
- 8) Program Studi : .....
- 9) Judul Skripsi : .....  
.....  
.....  
.....

**2. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PEKERJAAN**

a) FORMAL

Jenjang	Nama Sekolah	Alamat Sekolah	Tahun Lulus	NILAI UN
SD				
SMP				
SLTA/SMK				
S1				

b) NON FORMAL

Jenis Pendidikan	Nama dan Alamat Lembaga	Tahun Mulai	Tahun Selesai



**Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer**

**STMIK ROYAL**

**Program Studi Sistem Informasi**



Jln. Prof. H. M. Yamin, S.H., No. 173 Telp. 0623-41079; Ext. 108 Lt. 2 Kisaran, Kab. Asahan, Prov. Sumatera Utara Website: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id), Homepage: [slcs.stmikroyal.ac.id](http://slcs.stmikroyal.ac.id), Email: [prodi\\_si@royal.ac.id](mailto:prodi_si@royal.ac.id)

**c) PEKERJAAN**

Nama Instansi	Alamat	Tahun Masuk	Penghasilan

**d) Tempat KKL**

Nama Instansi : .....

Alamat : .....

Dosen Pembimbing : .....

**e) Riwayat Perkuliahan :**

Dosen Pembimbing Akademik : .....



Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer

**STMIK ROYAL**

**Program Studi Sistem Informasi**



Jln. Prof. H. M. Yamin, S.H., No. 173 Telp. 0623-41079; Ext. 108 Lt. 2 Kisaran, Kab. Asahan, Prov. Sumatera Utara  
Website: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id), Homepage: [slcs.stmikroyal.ac.id](http://slcs.stmikroyal.ac.id), Email: [prodi\\_si@royal.ac.id](mailto:prodi_si@royal.ac.id)

*Lampiran 44. Lembar Persetujuan Dosen Pembimbing Untuk Mengikuti Sidang Meja Hijau*

**LEMBAR PERSETUJUAN SIDANG DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI**

Dengan ini kami menyatakan bahwa draf skripsi dengan judul :

.....  
.....  
.  
.....

Mahasiswa berikut ini :

Nama : \_\_\_\_\_  
NIM : \_\_\_\_\_  
Program Studi : \_\_\_\_\_

Dinyatakan telah memenuhi persyaratan dalam mendapatkan gelar Sarjana Komputer (S.Kom) dan disetujui untuk diuji pada sidang ujian skripsi.

Pembimbing I

Pembimbing II

<< Nama Lengkap & Gelar >>

NIDN. ....

<< Nama Lengkap & Gelar >>

NIDN. ....



*Lampiran 45. Pernyataan Penundaan Sidang Meja Hijau*

**PERNYATAAN PENUNDAAN SIDANG MEJA HIJAU**

Dengan ini kami menyatakan bahwa ujian skripsi mahasiswa berikut :

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
NIM : \_\_\_\_\_  
Program Studi : \_\_\_\_\_  
Judul : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dengan dosen pembimbing :  
Pembimbing 1 : \_\_\_\_\_  
Pembimbing 2 : \_\_\_\_\_

Dinyatakan ditunda pelaksanaannya sampai waktu yang ditentukan dengan alasan :

- a. Ketua tim penguji tidak hadir
- b. Mahasiswa bersangkutan tidak hadir
- c. Dosen pembimbing tidak hadir
- d. Anggota penguji tidak hadir

Ketua Program Studi,

Kisaran, .....

Mahasiswa,

**<< Nama Lengkap & Gelar >>**

NIDN. ....

**<< Nama Lengkap Mhs>>**

NIDN. ....



Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer

**STMIK ROYAL**

**Program Studi Sistem Informasi**



Jln. Prof. H. M. Yamin, S.H., No. 173 Telp. 0623-41079; Ext. 108 Lt. 2 Kisaran, Kab. Asahan, Prov. Sumatera Utara Website: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id) Homepage: [sics.stmikroyal.ac.id](mailto:sics.stmikroyal.ac.id), Email: [prodi\\_si@royal.ac.id](mailto:prodi_si@royal.ac.id)

*Lampiran 46. Pernyataan Pengunduran diri dosen penguji skripsi*

**PERNYATAAN PENGUNDURAN DIRI PENGUJI SKRIPSI**

Kepada Yth.

Ketua Program Studi .....

Di

Tempat

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....

NIDN : .....

Program Studi : .....

Mengajukan permohonan pengunduran diri menjadi penguji ujian skripsi mahasiswa :

Nama : .....

NIM : .....

Program Studi : .....

Tanggal Ujian : .....

Judul / tema : .....

.....  
.....

Kisaran, .....

Dosen Penguji,

<< **Nama Lengkap & Gelar** >>

NIDN. ,.....



Nomor :  
Sifat : Penting  
Lamp. : -  
Hal : **Undangan Sidang Meja Hijau**

Kepada Yth,

- 1.
- 2.
- 3.

(PEMBIMBING I)  
(PEMBIMBING II)  
(PEMBANDING)

di-

Tempat

Dengan Hormat,

Bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu agar hadir pada Sidang Meja Hijau atas mahasiswa:

Nama :

NIM

Judul

Yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal :

Waktu :

Ruang :

Kami harapan agar Bapak/Ibu dapat hadir 15 (lima belas) menit sebelum Seminar hasil dimulai, apabila tidak dapat hadir mohon diberitahukan kepada Panitia.

Demikian undangan ini disampaikan untuk dapat dimaklumi dan atas kerjasama yang baik dari Bapak/Ibu terlebih dahulu kami mengucapkan terimakasih.

Kisaran, 13 Juni 2020

Wakil Ketua I

**Rizky Fauziah, M.Ikom., M.Kom**  
**NIDN. 0112039501**



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
ROYAL

**PROGRAM STUDI**  
**«PROGRAM\_STUDI»**



Jln. Prof. H.M Yamin, SH No. 173 Telp & Faks. 0623-41079 Ext. 25 Lt. 1 Kisaran, Kab. Asahan, Prov. Sumatera Utara  
Website: [www.stmik.royal.ac.id](http://www.stmik.royal.ac.id), Email: [stmik@royal.ac.id](mailto:stmik@royal.ac.id)

**BERITA ACARA PELAKSANAAN**  
**SIDANG SKRIPSI**  
**TAHUN AKADEMIK 2019 - 2020**

Pada hari ini ..... Tanggal ..... diselenggarakan Ujian Sidang Skripsi Tahun Akademik 2019 - 2020 sebagai berikut:

Ketua Penguji : ROLLY YESPUTRA, M.Kom

Penguji I : RIZALDI, M.Kom

Penguji II : EDI KURNIAWAN, M.KOM

Ruang Sidang : .....

Nama Peserta : NUR LAILA SARI

NIM : 16220021

Prodi : SISTEM INFORMASI

Judul : ***IMPLEMENTASI SUPPLY CHAIN MANAGEMENT BERBASIS WEB  
UNTUK PENGELOLAAN STOK DAN DISTRIBUSI SPARE  
PART HANDPHONE PADA ERWIN PONSEL***

Catatan-catatan : .....  
.....

Kisaran, Sabtu 31 Oktober 2020

Diketahui oleh,  
**Ketua Penguji,**

**ROLLY YESPUTRA, M.Kom**  
**NIDN.**

**Penguji 1,**

**RIZALDI, M.Kom**  
**NIDN.**

**Penguji 2,**

**EDI KURNIAWAN, M.KOM**  
**NIDN.**





SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
ROYAL

**PROGRAM STUDI**  
**«PROGRAM\_STUDI»**



Jln. Prof. H.M Yamin, SH No. 173 Telp & Faks. 0623-41079 Ext. 25 Lt. 1 Kisaran, Kab. Asahan, Prov. Sumatera Utara  
Website: [www.stmik.royal.ac.id](http://www.stmik.royal.ac.id), Email: [stmik@royal.ac.id](mailto:stmik@royal.ac.id)

**LAPORAN NILAI**  
**UJIAN SKRIPSI STRATA - 1**

Mahasiswa yang tersebut dibawah ini :

Nama : NUR LAILA SARI  
NIM : 16220021  
Program Studi : SISTEM INFORMASI  
Judul Skripsi : **IMPLEMENTASI SUPPLY CHAIN MANAGEMENT BERBASIS WEB  
UNTUK PENGELOLAAN STOK DAN DISTRIBUSI SPARE PART  
HANDPHONE PADA ERWIN PONSEL**

Setelah dilaksanakan ujian Skripsi terhadap mahasiswa tersebut diatas, maka diperoleh nilai dengan kriteria sebagai berikut:

NO.	KOMPONEN PENILAIAN	NILAI	KET.
1.	Penulisan (1-20)		
2.	Penguasaan Materi (1-45)		
3.	Program(1-25)		
4.	Penampilan (1-10)		
JUMLAH			
NILAI HURUF			

**Keterangan Nilai:**

80 – 100 = A  
70 – 79,99 = B  
≤ 69 = C (Tidak Lulus)

Berdasarkan nilai yang diperoleh, maka yang bersangkutan dinyatakan **LULUS / TIDAK LULUS**. Demikian lembar nilai Ujian Skripsi ini dibuat agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Kisaran, Sabtu 31 Oktober 2020  
Ketua Penguji

**ROLLY YESPUTRA, M.Kom**  
NIDN:



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
ROYAL

## PROGRAM STUDI «PROGRAM\_STUDI»



Jln. Prof. H.M Yamin, SH No. 173 Telp & Faks. 0623-41079 Ext. 25 Lt. 1 Kisaran, Kab. Asahan, Prov. Sumatera Utara  
Website: [www.stmik.royal.ac.id](http://www.stmik.royal.ac.id), Email: [stmik@royal.ac.id](mailto:stmik@royal.ac.id)

### LAPORAN NILAI UJIAN SKRIPSI STRATA - 1

Mahasiswa yang tersebut dibawah ini :

Nama : NUR LAILA SARI  
NIM : 16220021  
Program Studi : SISTEM INFORMASI  
Judul Skripsi : **IMPLEMENTASI SUPPLY CHAIN MANAGEMENT BERBASIS WEB  
UNTUK PENGELOLAAN STOK DAN DISTRIBUSI SPARE PART  
HANDPHONE PADA ERWIN PONSEL**

Setelah dilaksanakan ujian Skripsi terhadap mahasiswa tersebut diatas, maka diperoleh nilai dengan kriteria sebagai berikut:

NO.	KOMPONEN PENILAIAN	NILAI	KET.
1.	Penulisan (1-20)		
2.	Penguasaan Materi (1-45)		
3.	Program (1-25)		
4.	Penampilan (1-10)		
JUMLAH			
NILAI HURUF			

#### Keterangan Nilai:

80 – 100 = A  
70 – 79,99 = B  
≤ 69 = C (Tidak Lulus)

Berdasarkan nilai yang diperoleh, maka yang bersangkutan dinyatakan **LULUS / TIDAK LULUS**. Demikian lembar nilai Ujian Skripsi ini dibuat agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Kisaran, Sabtu 31 Oktober 2020  
Penguji 1

**RIZALDI, M.Kom**  
NIDN:



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
ROYAL

**PROGRAM STUDI**  
**«PROGRAM\_STUDI»**



Jln. Prof. H.M Yamin, SH No. 173 Telp & Faks. 0623-41079 Ext. 25 Lt. 1 Kisaran, Kab. Asahan, Prov. Sumatera Utara  
Website: [www.stmik.royal.ac.id](http://www.stmik.royal.ac.id), Email: [stmik@royal.ac.id](mailto:stmik@royal.ac.id)

**LAPORAN NILAI**  
**UJIAN SKRIPSI STRATA - 1**

Mahasiswa yang tersebut dibawah ini :

Nama : NUR LAILA SARI  
NIM : 16220021  
Program Studi : SISTEM INFORMASI  
Judul Skripsi : **IMPLEMENTASI SUPPLY CHAIN MANAGEMENT BERBASIS WEB  
UNTUK PENGELOLAAN STOK DAN DISTRIBUSI SPARE PART  
HANDPHONE PADA ERWIN PONSEL**

Setelah dilaksanakan ujian Skripsi terhadap mahasiswa tersebut diatas, maka diperoleh nilai dengan kriteria sebagai berikut:

NO.	KOMPONEN PENILAIAN	NILAI	KET.
1.	Penulisan (1-20)		
2.	Penguasaan Materi (1-45)		
3.	Program (1-25)		
4.	Penampilan (1-10)		
JUMLAH			
NILAI HURUF			

**Keterangan Nilai:**

80 – 100 = A  
70 – 79,99 = B  
≤ 69 = C (Tidak Lulus)

Berdasarkan nilai yang diperoleh, maka yang bersangkutan dinyatakan **LULUS / TIDAK LULUS**. Demikian lembar nilai Ujian Skripsi ini dibuat agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Kisaran, Sabtu 31 Oktober 2020  
Penguji 2

**EDI KURNIAWAN, M.KOM**  
NIDN:



*Lampiran 50. Pernyataan Penyerahan Skripsi*

**PERNYATAAN PENYERAHAN SKRIPSI**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Mahasiswa : .....  
NIM : .....  
Program Studi : .....  
Judul Skripsi : .....  
.....  
.....

Dosen Pembimbing Skripsi :  
1. ....  
2. ....

Menyatakan akan menyerahkan hardcopy sebanyak 4 eksemplar dan softcopy sebanyak 2 CD (yang berisi program dan laporan yang berbentuk file dengan format docx dan pdf) skripsi kepada ketua program studi selambat-lambatnya tanggal .....  
Apabila tidak dapat menyerahkan dokumen tersebut sampai batas yang telah ditentukan maka saya bersedia tidak wisuda dan mengambil ijazah.

Kisaran, .....  
Mahasiswa,

**<< Nama Lengkap Mhs >>**  
NIM. ....



*Lampiran 51. Pernyataan Kesiapan Publikasi Karya Ilmiah*

**SURAT PENYATAAN KESEDIAAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : \_\_\_\_\_  
Nim : \_\_\_\_\_  
Program Studi : \_\_\_\_\_  
Jenis Karya Ilmiah : \_\_\_\_\_

Demi mengembangkan ilmu pengetahuan menyetujui untuk memberikan kepada Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Royal Hak Bebas Royalti Noneksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul :

.....  
.....  
.....

Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Royal berhak menyimpan, alih media/format, mengelola dalam bentuk pangkalan data(database), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,  
Tim Pembimbing,

Kisaran, .....  
Yang Menyatakan,

1. ....
2. ....



*Lampiran 52. Surat Pernyataan Kesanggupan Menyelesaikan Tugas Akhir Skripsi*

**SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN MENYELESAIKAN SKRIPSI**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : .....
2. NIM : .....
3. Tempat, Tanggal Lahir : .....
4. Jenis Kelamin : .....
5. Kelas : .....
6. e-mail : .....
7. Telepon/HP : .....
8. No HP Orang Tua : .....

Dengan ini menyatakan kesanggupan saya :

1. Mengikuti proses pembimbingan skripsi dengan baik sesuai jadwal yang sudah diberikan pembimbing dan mematuhi tata tertib sesuai aturan/pedoman yang berlaku di Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Royal;
2. Mempertanggungjawabkan hasil penelitian skripsi dan tidak melakukan kegiatan plagiat;
3. Mematuhi batas waktu maksimum penyelesaian skripsi selambat-lambatnya **6(enam)** bulan terhitung dari tanggal/bulan SK Skripsi dikeluarkan oleh Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Royal.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan dengan penuh tanggung jawab.

Kisaran, .....

Yang Menyatakan,

Materai  
6000

**<< Nama Mahasiswa >>**

NIM. ....



Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer

**STMIK ROYAL**

**Program Studi Sistem Informasi**



Jln. Prof. H. M. Yamin, S.H., No. 173 Telp. 0623-41079; Ext. 108 Lt. 2 Kisaran, Kab. Asahan, Prov. Sumatera Utara  
Website: [www.stmikroyal.ac.id](http://www.stmikroyal.ac.id), Homepage: [slcs.stmikroyal.ac.id](http://slcs.stmikroyal.ac.id), Email: [prodi\\_si@royal.ac.id](mailto:prodi_si@royal.ac.id)

*Lampiran 47. Lembar Catatan Perbaikan Ujian Skripsi*

**LEMBAR CATATAN PERBAIKAN UJIAN SKRIPSI**

Nama Mahasiswa : .....  
Nomor Induk Mahasiswa : .....  
Program Studi : .....  
Judul / Tema Skripsi : .....  
.....  
.....

NO	URAIAN CATATAN PERBAIKAN	Paraf Pembimbing

Kisaran, .....

Penguji,

**<< Nama Lengkap & Gelar >>**

NIDN. ....